

Helpdesk munkatárs (angol & német)

Budapest, Randstad keresés

Cégismertető

Megbízónk Magyarországon több mint 15 éve sikeresen működő, amerikai tulajdonú vállalat, amely világszerte több mint 40 éve nyújt informatikai és üzleti szolgáltatásokat partnerei számára. A cég budapesti irodájába keresünk informatikai ügyfélszolgálati munkatársakat.

Munkakör leírása

- Napi szintű kapcsolattartás külföldi partnerekkel
- Ügyfelek hívásainak fogadása
- A felhasználók informatikai támogatása: alapszintű informatikai kérdések/problémák megválaszolása és megoldása
- Adminisztratív feladatok ellátása
- Szükség esetén a feladat továbbítása a következő támogatási szintre

Elvárások

- Tárgyalóképes német és legalább középfokú angol nyelvtudás
- Kiváló kommunikációs készség
- Ügyfélközpontúság
- Jó problémamegoldó képesség
- Felhasználói szintű számítástechnikai ismeretek

Amit ajánlunk

- Idegen nyelvű munkavégzés szóban és írásban
- Közvetlen és fiatalos légkör
- Széleskörű juttatások
- Tréningek, folyamatos fejlődési lehetőség
- Tervezhető munkaidő

Pályakezdők jelentkezését is várjuk!

Kapcsolat a jelentkezéshez

Katalin, Galambos
+36 1 411 3613