

# **TUDOMÁNYOS DIÁKKÖRI SZABÁLYZAT**

**2006. október 10.**

## I. Általános rendelkezések

### 1. §

- (1) Az Általános Vállalkozási Főiskola (továbbiakban: ÁVF) tudományos diákköreinek (továbbiakban: TDK) célja a hallgatók bevezetése az elméleti és a gyakorlati kutatómunkába, a kötelező tananyagot meghaladó, tudományos igényű önképzés, továbbá a diákköri munka során, vagy azon kívül elért egyéni vagy kollektív eredmények szakmai nyilvánosságának és megítélésének biztosítása, hasznosításának elősegítése.
- (2) A TDK, a hallgatók egy adott tudományterület, tudományág mélyebb megismerése érdekében – az oktatók és a kutatók szakmai útmutatásával – kifejtett, önképzőköri jellegű tevékenysége.
- (3) TDK tevékenységet az végez, aki – tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésén túlmenően – hallgatói-oktatói műhelymunka keretében, vagy egyéb módon kifejtett aktivitásának eredményét TDK dolgozatban, tudományos publikációban, illetve szakmai konferenciákon, értékelhető formában foglalja össze.

## II. Tudományos diákkörök

### 2. §

- (1) A TDK-k céljait a hallgatók és az oktatók együttműködésével valósítják meg, munkájukban külső elméleti és gyakorlati szakemberek is részt vehetnek.
- (2) A TDK-k az intézményhez, tanszékhez, illetve tudományterületekhez, tudományágakhoz, valamint a szakokhoz kapcsolódóan, az oktatók szakmai útmutatásával végzik tevékenységüket. Egy szakon több diákkör is működhet, illetve diákkörök egy időben több szakhoz is tartozhatnak.
- (3) A TDK-k együttműködnek a többi diákkörrel, más felsőoktatási intézmények diákköreivel, továbbá szakmai, tudományos szervezetekkel, egyesületekkel és szakmai körökkel.
- (4) A TDK nevében szerepelnie kell az ÁVF nevének, és meg kell jelölni benne azt a tanszéket, amelynek támogatásával a TDK működik. A megalakult TDK-t az ÁVF Tudományos Diákköri Tanács (továbbiakban: TDT) nyilvántartásba veszi.
- (5) Az ÁVF támogatás formájában is gondoskodik a TDK-k működési feltételeiről, jutalmazza a legkiválóbb dolgozatok készítőit, konzulenseit, a TDK-k szervezőit, elősegíti a kiemelkedő pályamunkák publikálását.

### 3. §

- (1) TDK-t azonos tudományterület, tudományág iránt érdeklődő hallgatók – a 2. § (2) bekezdésében szabályozott szervezeti egységek keretében és ezen egységek vezetőinek szakmai támogatásával – szervezhetnek.
- (2) A TDK-nak minden ÁVF hallgató tagja lehet, aki kedvet érez a tudományos munkához.
- (3) Tudományos együttműködési megállapodás alapján az ÁVF TDK tagja lehet, és rendezvényein részt vehet minden nem magyar felsőoktatási intézmény érdeklődő hallgatója is.
- (4) A diákkör működésének megkezdésekor tagjai közül hallgatói képviselőt választ. A képviselő koordinálja a TDK munkáját, összehívja üléseit, valamint kapcsolatot tart a TDT-vel.

### 4. §

- (1) A TDK-k az általuk összeállított munkaprogramnak megfelelően rendezik összejöveteleiket. A rendezvények előadói ülések, módszertani megbeszélések, vitaestek, nyári tanfolyamok, táborok, kutatás módszertani tanulmányutak stb. lehetnek.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti rendezvények programját a TDT titkára és a hallgatói társelnök a rendezvény megtartásának tervezett időpontja előtt tíz nappal nyilvánosan, valamennyi ÁVF hallgató, oktató és más érintettek számára hozzáférhető módon (ÁVF közügyek, TDK hirdetőtábla stb.) hirdetményében közzé teszi.

## III. A tudományos diákköri tanács működési rendje

### 5. §

- (1) Az ÁVF-en folyó TDK munka szervezését, irányítását elsősorban a tanszékenként önkormányzat alapján működő csoportok, főiskolai szinten a TDK vezető testülete, a TDT, annak vezetői (elnök, titkár, hallgatói társelnök) látják el.
- (2) A TDT feladatai:
  - koordinálja a főiskolán folyó tudományos diákköri munkát,
  - tartja a kapcsolatot az OTDK-t szervező intézménnyel,
  - kapcsolatot tart szakmai, tudományos szervezetekkel és egyesületekkel, ott képviseli TDK-kat,
  - felkutatja és kapcsolatot tart a TDK-k működését szponzoráló cégekkel, intézményekkel,
  - kezdeményezi és megszervezi az intézményi konferenciákat,
  - dönt a rendelkezésére álló pénzeszközök felosztásáról, kialakítja a versenyek szekcióit,

- tájékoztatja az ÁVF Szenátust a TDK munkájáról. Évente egyszer írásban beterjeszti tájékoztatását az elvégzett munkáról és annak értékeléséről, valamint a következő időszak tervezett rendezvényeiről, javaslatot tesz a konferenciák lebonyolításához szükséges pénzeszközök elkülönítéséről a Főiskola költségvetésében,
- bevonja az ÁVF oktatóit az Intézményi TDK-n való zsűrizésbe, bírálásba,
- ellátja az intézményi konferenciával kapcsolatos feladatokat,
- a TDT elnöke bejegyzi az intézményi TDK konferencián, valamint az Országos Tudományos Diákköri Konferencián (továbbiakban: OTDK-n) és az intézményközi TDK Konferencián helyezést elért hallgatók leckekönyvébe a helyezést,
- az intézményi diákköri konferenciák eredményeit eljuttatja az OTDK titkárságára,
- lehetőség szerint segíti a legeredményesebb TDK tevékenységet végző hallgatókat, hogy eredményeiket konferencián vagy szakmai publikáció formájában nyilvánosságra hozzák,
- javaslatot tesz az ÁVF Tudományos Közleményekben megjelenő publikációkra,
- a főiskolai újságban és a főiskola honlapján közzéteszi a TDK-kal kapcsolatos aktuális híreket, eseményeket.

(3) A TDT tagjai:

- a Szenátus által – az oktatók közül – határozott időre megválasztott elnök és titkár,
- a Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: HÖK) által delegált hallgatói társelnök, aki érvényes hallgatói jogviszonnal rendelkezik, tudományos diákkör tagja, vagy a főiskolai tudományos diákköri munka aktív résztvevője,
- tanácskozási joggal rendelkező állandó meghívottak: a TDK-k által delegált hallgatói képviselők, illetve lásd: 3. § (4) bekezdés.

(4) A TDT képzési időszakonként szükség szerint, de legalább két alkalommal ülésezik, ennek időpontját a képzési időszak megkezdése előtt (rendkívüli ülés esetén egy héttel az ülés előtt) rögzíti és mindenki számára hozzáférhetővé teszi (ÁVF közügyek). Üléseire írásos előterjesztéseket készít, amit az ülés előtt legalább 3 nappal a résztvevők rendelkezésére bocsát. Üléseire meghívja a rektort, a tudományos és nemzetközi tanácsadót, a főigazgatót, a gazdasági igazgatót és az oktatási igazgatót.

(5) A TDT akkor szavazatképes, ha három szavazati joggal rendelkező tagja jelen van az ülésen. Akadályoztatás esetén az elektronikus részvétel és szavazás is lehetséges, illetve legfeljebb egy tag előzetesen írásban is szavazhat. Többségi szavazással dönt a hatáskörébe tartozó kérdésekről, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

(6) A TDT – a gazdasági igazgatóval előzetesen egyeztetett és a Szenátus által az adott költségvetési évre jóváhagyott – költségterv alapján, biztosítja a konferenciák szervezésével és lebonyolításával kapcsolatos kiadásokat, illetve a hallgatói díjazások fedezetét.

#### IV. Tudományos Diákköri Konferenciák

##### 6. §

(1) Az ÁVF évente egyszer szervez a nevezett dolgozatok függvényében szekciókra osztott intézményi konferenciát. Tanszékenként, illetve tudományterületenként, tudományáganként, valamint szakonként a diákkörök emellett a tanulmányi időszakok során egyéb, önképzőköri jellegű tevékenységeket is szervezhetnek hallgatóik számára.

(2) Az intézményi diákköri konferencia lebonyolításáról a TDT gondoskodik. Ennek során

- felkelti a hallgatók érdeklődését,
- kiírja az aktuális félévi diákköri konferencia idejét, közzéteszi az általános felhívást, melyben megfogalmazza az írásbeli formai követelményeket és a szóbeli ismertetés követelményeit is,
- elkészítteti, és hirdetmény formájában közzéteszi a konferencia programfüzetét,
- gondoskodik a konferencia részvételi és helyezési okleveleinek elkészítéséről,
- elkészíti az értékelőlapok nyomtatványát és eljuttatja a tanszékvezetőkhez,
- felkéri az intézményen kívüli zsűritagokat, bírálókat az együttműködésre,
- dönt az egyes szekciókban javasolható díjakról,
- összegyűjti a konferencia bírálati és értékelőlapjait, ennek alapján javaslatot tesz a TDK dolgozatok díjazására,
- a Főiskola vezetésével együttműködve gondoskodik a konferenciát lezáró díjkiosztó rendezvény megszervezéséről és lebonyolításáról,
- az intézményi konferencia dokumentációját megküldi az Országos Tudományos Diákköri Tanácsnak a következő OTDK részvételi jogosultság igazolása céljából,
- a szervezésben és a lebonyolításban nagymértékben támaszkodik az intézményi HÖK közreműködésére.

(3) Az intézményi diákköri konferenciát szekciónként kell megszervezni. A szekció munkáját levezető elnök segíti. A szekciókban a dolgozatokat a felkért zsűri előtt kell bemutatni. A zsűri legalább háromtagú (köztük egy a HÖK által delegált hallgató). A szekcióülések nyilvánosak, azokon mindenki részt vehet.

(4) A konferencia megnyitását követően a levezető elnök a korábban meghatározottak alapján ismerteti a dolgozatok bemutatásának sorrendjét, és ennek rendjében felkéri a szerzőket a dolgozatban foglalt kutatási eredmények ismertetésére. Az ismeretetés időtartamára a levezető elnök ismételt felhívja a figyelmet. Az előadás során a hallgató szabad stílusban mutatja be a

kutatás tárgyát, módszereit, eredményeit. Ezt követően az opponensek kaphatnak lehetőséget arra, hogy észrevételeiket megtegyék, kérdéseiket feltegyék. Ezután a zsűri és jelenlevők a dolgozatot megvitadják, a szerzőnek kérdéseket tehetnek fel, a munkához kiegészítéseket, megjegyzéseket fűzhetnek.

- (5) A dolgozatok és előadások értékeléséről a szóbeli bemutatások és az írásbeli vélemények megismerése után, a szekcióban nevezett valamennyi dolgozat elhangzását követően a zsűri zárt ülésen dönt. Az értékelést az értékelőlapon rögzíteni és a zsűri valamennyi tagjának aláírásával hitelesíteni kell. Az ülés végén a zsűri a konferencia értékelését és a helyezéseket nyilvánosan kihirdeti.
- (6) A szekciókban a zsűri megállapítja a helyezéseket és dönt az OTDK-ra, valamint az intézményközi tudományos konferenciákra történő nevezés lehetőségéről. A zsűri a 100 pontos bírálati rendszer keretében a dolgozat formai és tartalmi jellemzőit 60%-os, míg az előadás minőségét 40%-os mértékben veszi figyelembe. A dolgozatok elbírálása során különösen az alábbi jellemzőket kell figyelembe venni:
  - a dolgozatnak a tananyagot túli kérdés vizsgálatát vagy a tananyagnál mélyebb összefüggések feltárását kell tartalmaznia,
  - alapvető követelmény a más szerzőktől származó, már ismert és a TDK dolgozat szerzője által végzett vizsgálat és eredmény, következtetés elhatárolása,
  - külön szempontként kell értékelni a dolgozattal szemben támasztható formai követelményeket (lásd: országos követelmények!).
- (7) A TDK dolgozat nyelve főszabályként magyar, de – a TDT-vel előzetesen egyeztetve – idegen nyelven is benyújtható és megvédhető.
- (8) Több szerző közösen is készíthet dolgozatot, illetve egy hallgató több – de szekciónként maximum egy – dolgozattal is pályázhat.
- (9) A TDK dolgozat terjedelmére az országosan, szekciónként előírt követelmény vonatkozik, indokolt esetben a TDT befogadhat ennél nagyobb terjedelmű dolgozatot is.
- (10) Nem értékelhető olyan dolgozat, amelyet a pályázó írásban leadott, de szerzője szóban nem adott elő, nem védett meg. Amennyiben a dolgozat opponensei a konferencián nem jelennek meg, de írásban leadták véleményüket a TDT titkárának, ez a dolgozat elbírálását nem akadályozza.
- (11) A szekció levezető elnöke az ülés bezárása után az értékelőlapokat haladéktalanul eljuttatja a TDT elnökéhez, aki gondoskodik azok irattári megőrzéséről és az eredmények továbbításáról.
- (12) A hallgatói idő alatt készült és ezen belül intézményi vagy országos konferencián bemutatott TDK dolgozat a konzulens és az illetékes tanszékvezető véleménye alapján – utólag – szakdolgozatként elfogadható, ha az egyébként megfelel a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi, formai és terjedelmi követelményeknek.
- (13) A hallgató eredményes TDK tevékenységét figyelembe kell venni különösen:
  - a kiemelt és köztársasági ösztöndíjak odaítélésénél,
  - a Főiskola által javasolható alapítványokhoz történő pályázatok elbírálásakor,
  - a belföldi és a külföldi tanulmányi ösztöndíjak elbírálásakor,
  - a külföldi részképzés engedélyezésére vonatkozó kérelem elbírálásakor.

## 7. §

- (4) OTDK-ra az intézményi konferencia szekcióinak versenyei alapján azok a dolgozatok nevezhetők, amelyeket a zsűri nevezésre javasoltak. Az elhatározott nevezéseket – tekintettel a központi nevezés sajátos eljárási szabályaira – a TDT véglegesíti.
- (5) Az OTDK szabályai adottak. Megrendezésének időpontjáról, feltételeiről a TDT elnöke és titkára köteles a Szenátust, a Tanszékvezetői Értekezletet, a HÖK-öt és valamennyi érdekelt hallgatót, résztvevőt tájékoztatni.
- (6) Az OTDK-n dolgozattal, illetve opponensként és zsűritagként részt vevő hallgatók és oktatók, valamint a TDT tagjainak költségeit az ÁVF biztosítja.

## 8. §

Az ÁVF az Országos Tudományos Diákköri Konferencián és a Gazdasági Főiskolák közötti TDK Konferencián, illetve az időszakonként sorra kerülő intézményközi TDK Konferenciákon vesz részt. A részvétellel, illetve a lebonyolítással kapcsolatos kérdésekben az OTDK-ra, illetve az intézményi TDK-ra vonatkozó előírásokat kell figyelembe venni.

Budapest, 2006. október 10.

dr. Vastagh Pál  
rektor